

1. számú melléklet a Rectori Tanács 2018. június 19-ei ülésére

**Nemzeti Közszolgálati Egyetem
Vízudományi Kar**



Vízügyi közgazdász szakmérnöki szakirányú továbbképzési szak

Képzési program

Szakfelelős:

Dr. Lepsényi Ákos

I.

Vízügyi közgazdász szakmérnöki szakirányú továbbképzési szak Képzési és Kimeneti Követelményei (KKK)

1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:

vízügyi közgazdász szakmérnöki szakirányú továbbképzési szak

A szakirányú továbbképzés megnevezése angolul:

Water Economist Postgraduate Course

2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

gazdasági szakokleveles szakmérnök

A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése angolul:

Specialized Engineer of Economic

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:

műszaki képzési terület

4. A felvétel feltételei:

Műszaki képzési területek valamelyikén alapképzésben – főiskolai vagy egyetemi szintű képzésben – szerzett mérnök szakképzettség, oklevél

5. A képzési idő:

4 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

120 kredit

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés célja a vállalkozásokban és a közszférában praktizáló, műszaki alapidiplomát szerzett szakemberek továbbképzése annak érdekében, hogy a munkájuk során felmerülő gazdasági problémák megoldására önállóan vagy egy ütöképes szakértői csapat értékes tagjaként képessé váljanak. Az elméleti és gyakorlati ismereteket megszerzett végzett hallgatók gazdálkodási és vezetési feladatokat teljesítenek a magas műszaki tartalmú létesítmények tervezési, kivitelezési, üzemeltetési, fejlesztési és felhagyási fázisaiban, kiemelten a vízügyi ágazat különböző területein.

A posztgraduális szak moduljai úgy épülnek fel, hogy teljes mértékben megfeleljenek azon szakemberek egyedi képzési igényeinek is, akik bővíteni kívánják felkészültségüket a

munkaerőpiacra lépést vagy újrabelépést megelőzően, a könnyebb érvényesülés és a gyors karrierépítés érdekében.

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

- a) Vízügyi közgazdász szakmérnöki szakirányú továbbképzési szakirányú továbbképzési szakon végzettek ismerik:
- a vállalkozás elemeit, a vállalkozás struktúráját, a vállalkozás környezetét, készség szinten minősíteni tudja a gazdasági folyamatokat a főbb szektorok sajátosságainak bemutatásával,
 - azon matematikai-statisztikai módszereket, melyek segítségével lehetséges a gazdasági jelenségek körültekintő elemzése, tervezése, több szempontú értékelése,
 - a sikeres szervezetfejlesztés illetve vállalkozásszervezéshez és működtetéshez szükséges szervezési, tervezési, irányítási és vezetési ismereteket,
 - a felhasznált erőforrások teljesítményének és költség-haszon elemzésének eljárásait,
 - a komplex problémakezelés és a folyamatszervezés és -irányítás rendszerszemléletű elméletét és praktikumát,
 - üzemgazdálkodással és projektmenedzsmenttel kapcsolatos nemzetközi és hazai követelményeket
 - a különböző pályázati rendszereket, a pályázatírás technikáit és a pályázati folyamatok menedzselését,
 - a korszerű munkaszervezés, különös tekintettel a közmunka bonyolításának szabályait és rendszerét,
 - a terület- és településfejlesztés korszerű módszereit.
- b) Vízügyi közgazdász szakmérnöki szakirányú továbbképzési szakirányú továbbképzési szakon végzettek képesek és alkalmasak:
- a gazdálkodás legfontosabb kérdéseivel kapcsolatban tájékozódni, valamint elemzési módszerei és gazdasági intuíciója segítségével a megfelelő döntéseket előkészíteni és/vagy meghozni,
 - az üzleti kommunikációs, tárgyalási, befolyásolási és prezentációs technikák aktív és hatékony alkalmazására,
 - a stratégiai szemlélet alkalmazására összetett jelenségek megértéséhez és műszaki szempontú értékeléséhez,

- a vállalkozás mikro-, mezo- és makro környezetének értékelésére és a vállalkozás gazdasági környezet biztosította lehetőségeihez illeszkedő menedzselésére,
- a szervezetekben zajló döntéshozó, előkészítő, végrehajtó feladatokhoz szükséges komplex szemléletű probléma- és megoldáselemzésre,
- pályázati rendszerek, beruházási programok menedzselésére.

Személyes adottságok, készségek:

- kreativitás, rugalmasság, megbízhatóság,
- problémafelismerő és -megoldó készség,
- kezdeményező, képesség határozott, gyors döntéshozatalra és személyes felelősségvállalásra,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre,
- javaslattevő és konszenzusteremtő képesség,
- képes humán problémák felismerésére, kezelésére.
- szervezeti konfliktusok kezelése, megoldása és stressz tűrő képesség,
- intuíció, módszeresség, rendszerszemlélet,
- tiszta, világos, logikus gondolkodás, tanulási készség és jó memória,
- széles körű műveltség, etikus magatartás
- információfeldolgozási képesség,
- társadalommal és környezettel szembeni érzékenység,
- szakmai elkötelezettség és igény a kiváló minőségű, pontos munkavégzésre,
- pozitív hozzáállás a szakmai továbbképzéshez,
- hatékony kommunikációs képesség, prezentációs képesség.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

- közép- és felsővezetői munkakör betöltésére a vízügyi ágazatban,
- vállalati műszaki és gazdasági funkciók egyesítése,
- műszaki tanácsadói, tervezői, kivitelezői és üzemeltetői szervezeteknél és vállalkozásoknál.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

Modulok		KREDITÉRTÉK
Módszertani alapozó ismeretek		39
Gazdasági ismeretek		51
Szakmai törzsanyag		30
	Differenciált szakmai ismeretek	30
	Szakdolgozat	0
Mindösszesen:		120

Módszertani alapozó ismeretek modul:

Közgazdaságtan alapjai, Pénzügy, Vállalkozás gazdaságtan, Számvitel, EU ismeretek, Gazdasági számítások és statisztika, Menedzsment ismeretek, Emberi erőforrás menedzsment, Államháztartástan.

Gazdasági ismeretek modul:

Munkajogi ismeretek, Üzleti tervezés, Üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika, Projektmenedzsment, Környezetgazdálkodás, Adózási ismeretek, EU pályázati rendszerek, Pályázatírási technikák, Pályázatmenedzsment, Minőségirányítás, Nagyberuházások gazdaságtana (esettanulmányok).

Szakmai törzsanyag:

Területi vízgazdálkodás, Ár- és belvízvédelmi beruházások, Víziközmű beruházások, Költségvetési szervek gazdálkodása, Kontrolling, Vízügyi ágazat finanszírozási rendszere, Közmunka jogi és szervezési ismeretek, Vízügyi szervezetek logisztikai ismeretei, Vízügyi informatika, Területfejlesztés, Települési vízgazdálkodás, Társaságok működtetése, Közmű szolgáltatók jogi szabályozása, ár és díjképzés, Közműszolgáltatók logisztikai ismeretei, Gazdasági informatika, Településfejlesztés, Szakdolgozat.

9. A szakdolgozat kreditértéke:

0 kredit

II.

Értékelési és ellenőrzési módszerek, eljárások:

1. A számonkérés

Az ismeretek ellenőrzésére vonatkozó szabályokat a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata (TVSZ) tartalmazza. Az ismeretek számonkérésének módját a tantárgyi programok rögzítik, a hallgatók erről a tanulmányaik megkezdése előtt tájékoztatást kapnak. A tananyag ismeretének értékelése a szorgalmi időszakban, illetve a vizsgaidőszakban történhet. Valamennyi vizsga lehet írásbeli, szóbeli vagy ezek kombinációja.

2. A diplomamunka

A diplomamunka a vízügyi közgazdász képzettségnek megfelelő alkotó jellegű, elméleti megalapozottságú, tudományos módszertant és gyakorlati megközelítést alkalmazó szakmai feladat. Igazolja azt, hogy a hallgató az ismeretanyag gyakorlati alkalmazását elsajátította.

A diplomamunka a hallgató tanulmányaira támaszkodva, a szakirányú továbbképzési szak négy félévében hallgatott témák valamelyikéből, a szakirodalom tanulmányozásával és a témavezető irányításával dolgozható ki.

3. A záróvizsga

A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga a diplomamunka megvédéséből, valamint szóbeli vizsgából áll.

4. A záróvizsgára bocsátás feltételei:

A záróvizsgára bocsátás feltételei:

- az abszolutórium megszerzése, valamint
- bírálaton részt vett diplomamunka.

A záróvizsgát záróvizsga-bizottság előtt kell tenni, amelynek elnöke és legalább két tagja van. A jelölt felkészültségét a bizottság tagjai értékelik, majd zárt ülésen – vita esetén szavazással – állapítják meg a záróvizsga eredményét. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

5. Az oklevél kiadása

Az oklevél kiadásának feltételei:

- a tantárgyi- és vizsgakötelezettségek teljesítése,
- összesen 120 kredit megszerzése,
- eredményes záróvizsga.

6. Az oklevél minősítése

Az oklevél minősítésének megállapítása az alábbi határértékek figyelembevételével történik:

- kitűnő, ha az átlag 5,00;
- jeles, ha az átlag 4,51 – 4,99;
- jó, ha az átlag 3,51 – 4,50
- közepes, ha az átlag 2,51 – 3,50
- elégséges, ha az átlag legalább 2,00 – de legfeljebb 2,50.

Kiváló eredménnyel végez az a hallgató, akinek oklevél-minősítése kitűnő. Kiváló eredménnyel végez továbbá az is, akié jeles, valamint az összes többi vizsgájának és gyakorlati jegyének átlaga legalább 4,51.

7. A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámítási rendje:

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 49. § (5) bekezdése szerint.

**Vízügyi közgazdász szakirányú továbbképzési szak
Tanterv és vizsgakövetelmények**

Ssz.	Tantárgy neve	Félév	Típus	Előadás/ Gyak.	Kredit érték	Számonkérés módja	Tárgyfelelős
I. félév				92 ea + 26 gy = 118	32		
1.	A közgazdaságtan alapjai	I.	Kötelező	12 ea / 6 gy	5	kollokvium	Dr. Tóth László
2.	Pénzügy	I.	Kötelező	14 ea / 6 gy	5	félközi	Csima Beáta
3.	Környezetgazdálkodás	I.	Kötelező	18 ea / 4 gy	6	félközi	Dr. Cimer Zsolt
4.	Víz- és környezetjog	I.	Kötelező	18 ea / 0 gy	5	kollokvium	Dr. Fülöp Sándor
5.	EU ismeretek és pályázati rendszere	I.	Kötelező	18 ea / 6 gy	7	kollokvium	Dr. Szöllősi-Nagy András
6.	Területi vízgazdálkodási ismeretek	I.	Kötelező	12 ea / 4 gy	4	kollokvium	Dr. Tamás Anna Enikő

Ssz.	Tantárgy neve	Félév	Típus	Előadás/ Gyak.	Kredit érték	Számonkérés módja	Tárgyfelelős
II. félév				72 ea + 50 gy = 122	32		
7.	Menedzsment ismeretek és vállalkozás gazdaságtan	II.	Kötelező	12 ea / 6 gy	5	kollokvium	Dr. Tóth László
8.	Számvitel	II.	Kötelező	14 ea / 8 gy	6	félközi	Csima Beáta
9.	Üzleti kommunikáció, tárgyalástechnika	II.	Kötelező	10 ea / 10 gy	5	félközi	Dr. Fülöp Sándor
10.	Gazdasági számítások és statisztika	II.	Kötelező	8 ea / 12 gy	5	félközi	Dr. Fekete Árpád
11.	Adózási ismeretek	II.	Kötelező	16 ea / 10 gy	7	kollokvium	Csima Beáta
12.	Települési vízgazdálkodási ismeretek	II.	Kötelező	12 ea / 4 gy	4	kollokvium	Salamon Endre

Ssz.	Tantárgy neve	Félév	Típus	Előadás/ Gyak.	Kredit érték	Számonkérés módja	Tárgyfelelős
III. félév				72 ea + 40 gy = 112	29		
13.	Államháztartástan	III.	Kötelező	16 ea / 6 gy	6	kollokvium	Dr. Tóth László
14.	Projektmenedzsment 1.	III.	Kötelező	16 ea / 8 gy	7	félközi	Dr. Kozák Péter
15.	Minőségirányítás	III.	Kötelező	16 ea / 6 gy	6	félközi	Dr. Zsiga Zoltán
16.	Vízi közmű beruházások	III.	Kötelező	8 ea / 6 gy	3	félközi	Dr. Karches Tamás
17.	Terület- és Településfejlesztés	III.	Kötelező	8 ea / 6gy	3	kollokvium	Dr. Balatonyi László
18.	Kontrolling	III.	Kötelező	8 ea / 8 gy	4	félközi	Csima Beáta

Ssz.	Tantárgy neve	Félév	Típus	Előadás/ Gyak.	Kredit érték	Számonkérés módja	Tárgyfelelős
III. félév				64 ea + 42 gy = 106	27		
19.	Projektmenedzsment 2.	IV.	Kötelező	16 ea / 8 gy	7	félközi	Dr. Kozák Péter
20.	Nagyberuházások gazdaságtana – esettanulmányok	IV.	Kötelező	12 ea / 10 gy	6	félközi	Dr. Balatonyi László
21.	Ár- és belvízvédelmi beruházások	IV.	Kötelező	4 ea / 8 gy	3	félközi	Dr. Balatonyi László
22.	Közfoglalkoztatás jogi és szervezési ismeretek	IV.	Kötelező	12 ea / 4 gy	4	kollokvium	Dr. Hoffmann Imre
23.	Közműszolgáltatók jogi szabályozása. Ár- és díjképzés	IV.	Kötelező	10 ea / 6 gy	4	kollokvium	Mrevka László
24.	Logisztikai ismeretek	IV.	Kötelező	8 ea / 4 gy	3	félközi	Dr. Cimer Zsolt
25.	Szakedolgozatkészítés	IV.	Kötelező	2 ea / 2 gy	0	aláírás	Dr. Lepsényi Ákos

1. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL01
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** A közgazdaságtan alapjai
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Economics Basic
4. **A tanórák féléves óraszám:** 12 ea + 6 gy
5. **Kreditérték:** 5 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** I. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Tóth László, adjunktus
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Tóth László és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

Közgazdaságtan alappillérei: Mikroökonómia és a Makróökonómia. Fogyasztói magatartás és kereslet. Vállalat és a termelői magatartás. Szükségletek kielégítése, piacok működése és jólét. Kereslet, kínálat, egyensúly.

Makroszintű gazdálkodás működése: árupiac és az egyensúlyi jövedelem, megtakarítások és beruházások hatásai az egyensúlyra. Makrogazdaság pénzpiaca: pénzkínálat, pénzkereslet, bankrendszer, pénzteremtés.

Munkapiaci egyensúlytalanság, a munkanélküliség. Állam szerepe a gazdaságban, a makrofolyamatok működésének befolyásolása monetáris politika, költségvetési politika eszközei és hatásai.

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

The basic pillars of economics: Microeconomics and Macroeconomics. Consumer behavior and demand. Company and producer behavior. Satisfaction, functioning markets and prosperity. Demand, supply, balance.

Macro-economic operation: the commodity market and equilibrium income, savings and investment effects on balance. Macroeconomic money market: money supply, money demand, banking system, money production.

Inbalanced labor market, unemployment. Role of the state in the economy, influencing the operation of macro processes, monetary policy, tools and impacts of fiscal policy.

13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A hallgatók ismerjék meg a gazdaság működésének az alapjait. Napi munkavégzés során sajátítsák el a közgazdász szemléletű gondolkodásmódot, hogy eredményes, hatékony, gazdaságos döntések születhessenek.

14. Elérendő kompetenciák (angolul):

The main goal is that the students recognize the basics of the economy's operation. During the daily work students master the economist-minded approach to make effective, efficient, economical choices.

15. Előtanulmányi követelmények: -

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje:

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel. A félév végi számonkérés módja és formája: írásbeli vizsga.

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. A közgazdaságtan alapjai (Mankiw, N. Gregory), Osiris, Budapest 2011.
2. Mikroökonómia (Kopányi Mihály), Akadémiai Kiadó Zrt, 2009.
3. Bevezetés a gazdaságpolitikába (Bod Péter Ákos), Aula, 2006.
4. Közpénzügyek (Kovács Árpád), ELTE Kft, 2010.
5. Vállalatgazdaságtan (Chikán Attila), Aula,2008.

20. Irodalomjegyzék (angolul -a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Fundamentals of Economics (Mankiw, N. Gregory), Osiris, Budapest 2011.
2. Microeconomics (Mihály Kopányi), Akadémiai Kiadó Zrt., 2009.
3. Introduction to Economic Policy (Ákos Bod Péter), Aula, 2006.
4. Public finances (Árpád Kovács), ELTE Ltd., 2010.
5. Business Economics (Attila Chikán), Hall, 2008.

2. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL02
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Pénzügy
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Finance
4. **A tanórák féléves óraszám:** 14 ea + 6 gy
5. **Kreditérték:** 5 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** I. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Csima Beáta, gazdasági osztályvezető
10. **A tantárgy oktatói:** Csima Beáta és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

A pénz fogalma, kialakulása, funkciói. Pénzhelyettesek a mai pénzügyi rendszerben. Pénzügyi közvetítő intézmények: bankok, nem banki közvetítők. Az infláció. Monetáris politika és a jegybank. Fiskális politika, költségvetési egyenleg, államadósság. Pénz és tőkepiacok. Devizapiacok. Értékpapírok fogalma, fajtái.

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

The concept, the formation and functions of money. Cash substitutes in today's financial system. Financial intermediary institutions: banks, non-bank intermediaries. Inflation. Monetary policy and the Central Bank. Fiscal policy, budget balance, public debt. Money and capital markets. Currency markets. Definition of securities, types.

13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A hallgatók ismerkedjenek meg a pénzügyi rendszer alapjaival, működési sajátosságaival. A tantárgy keretében olyan átfogó ismeretet kapnak, ami lehetővé teszi a gazdaság pénzügyi folyamatainak megértését, a múltbeli, a jelenlegi és a jövőbeli folyamatok vonatkozásában egyaránt.

14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

Students get familiar with the fundamentals of the financial system and its operational characteristics. Within the subject, students will gain a comprehensive understanding of how to understand the financial processes of the economy, in the past, in the present and in the future.

15. **Előtanulmányi követelmények:** -

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel. A félév végi számonkérés módja és formája: írásbeli vizsga.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Pénzügy(rendszer)tan (Vígvári András) Akadémiai, 2011.
2. A pénz felemelkedése (Nial Ferguson) Scolar, 2010.
3. Közpénzügyek (Kovács Árpád), ELTE, 2010.
4. A pénz természete (Jaksity György) Aline, 2003.

20. Irodalomjegyzék (angolul -a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Financial system (András Vígvári) Akadémia, 2011.
2. Raisng Money (Nial Ferguson) Scolar , 2010.
3. Public finances (Árpád Kovács) ELTE, 2010.
4. Nature of Money (György Jaksity) Aline, 2003.

3. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL3
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Környezetgazdálkodás
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Environmental management
4. **A tanórák féléves óraszám:** 18 ea + 4 gy
5. **Kreditérték:** 6 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** I. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Cimer Zsolt, egyetemi docens
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Cimer Zsolt

11. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):

A környezet fogalma, környezetgazdaságtan tárgya. A környezeti gondolkodás fejlődése.

A környezet és gazdaság problémái. A fenntartható fejlődés elmélete, hatékonyságnövelési módszerek, ökohatékonyság. A környezetértékelés lehetőségei. Költség-haszon elemzés a környezetgazdaságtanban. A környezeti szabályozás célja és megoldásai. Környezeti externáliák. A környezetpolitika eszközei, a környezetvédelem szabályozása.

12. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):

The concept of environment, the object of environmental economics. Development of environmental thinking. Problems of the environment and economy. Sustainable development theory, efficiency-enhancing methods, eco-efficiency. Opportunities for environmental assessment. Cost-benefit analysis in environmental economics. Purpose and solutions of environmental regulation. Environmental externals. The tools of environmental policy, the regulation of environmental protection.

13. Elérendő kompetenciák (magyarul):

A hallgató elsajátítja a környezetgazdálkodás alapvető, átfogó fogalmait, képes önállóan és megalapozottan állást foglalni környezetvédelemmel kapcsolatos kérdések gazdasági vonatkozásait illetően, ismeri a környezetszennyezés szabályozásának alapvető módszereit.

14. Elérendő kompetenciák (angolul):

The student acquires basic, comprehensive concepts of environmental management, is able to independently and reasonably take positions on the economic aspects of environmental issues, knows basic methods of pollution control

15. Előtanulmányi követelmények: -

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév során leadott szakmai dokumentum elkészítése a félév elején egyeztetett témákban és szempontok alapján. Az érdemjegy meghatározása a leadott szakmai dokumentum alapján történik.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Kerekes S.: A környezetgazdaságtan alapjai; Budapest, Aula, 2007.

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Kerekes S.: The basics of environmental economics; Budapest, Aula, 2007.

4. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL04
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Víz és környezetjog
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Water and environment right
4. **A tanórák féléves óraszám:** 18 ea + 0 gy
5. **Kreditérték:** 5 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** I. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Fülöp Sándor
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Fülöp Sándor és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

A hallgatók bevezetése a nemzetközi, uniós és hazai környezetjogi és vízjogi szabályozás fontos kérdéseibe. A környezetjogra és vízjogra vonatkozó joganyag bemutatása a releváns nemzetközi egyezményektől a hazai jogszabályokig.

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

Introduction the important questions of the international, union and native environment right and water right regulation. to students The presentation of the legal material concerning the environment right and a water right from the relevant treaties to the domestic laws and regulations.

13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A vízügyi és környezetvédelmi tevékenység jogi alapjainak és előírásainak megismerése.
A vízügyi igazgatás feladatrendszer.

14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

Learn about the legal bases and regulations of water and environment management activity.
The task system of water management.

15. **Előtanulmányi követelmények:** -

16. **A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:**

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. **Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje:** -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel. A félév végi számonkérés módja és formája: írásbeli vizsga.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Szilágyi J. E.: Vízjog. Miskolc: Miskolci Egyetem. 2013.
2. Bándi Gy.: Környezetjog. Budapest: Szent István Társulat. 2014.

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Szilágyi J. E.: Water Law. Miskolc: Miskolci Egyetem. 2013.
2. Bándi Gy.: Environmental Law. Budapest: Szent István Társulat. 2014.

5. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL05
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** EU ismeretek és az EU pályázati rendszere
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** EU knowledge and application system
4. **A tanórák féléves óraszám:** 18 ea + 6 gy
5. **Kreditérték:** 7 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** I. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Szöllősi-Nagy András DSC
10. **A tantárgy oktatói:** Mrekva László és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

EU története, működése és intézményrendszere, az integráció gazdasági kérdései, közös valuta, vízügyi pályázatok.
12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

EU's history, the economic questions of his function and his institutional system, the integration, common foreign exchange, water supply applications.
13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

Az Eu intézményrendszerének, valamint pályázati forrásainak megismerése.
14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

Learn about the institutional system and the resources of the EU.
15. **Előtanulmányi követelmények:** -
16. **A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:**

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.
17. **Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje:** -
18. **Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):**

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel. A félév végi számonkérés módja és formája: írásbeli vizsga.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Pogátsa Z.: Álomunió – Európai piac állam nélkül. Nyitott Könyvműhely, Bp. 2009.
ISBN 9789639725782

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Pogátsa Z.: Dream Union - European market without state. Open Bookstore, Bp. 2009.
ISBN 9789639725782

6. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL06
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Területi vízgazdálkodási ismeretek
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Regional water management
4. **A tanórák féléves óraszám:** 12 ea + 4 gy
5. **Kreditérték:** 4 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** I. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Tamás Enikő Anna, főiskolai tanár
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Tamás Enikő Anna, Ficsor Johanna, Láng István

11. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):

Árvízvédelem, árvízi kockázatkezelés, folyó- és tószabályozási ismeretek, síkvidéki vízrendezés, belvízvédekezés, öntözés, halastavi tógazdálkodás, vizes élőhelyek, természetvédelmi ismeretek, vízi rekreáció, nagyvízi mederkezelési tervezés, Nemzeti Vízstratégia, integrált vízgyűjtő gazdálkodási tervezés, szabványok és műszaki előírások szerepe, jogosultságok.

12. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):

Flood protection, flood risk management, river and lake regulation, drainage, excess water control, irrigation, fish farming, wetlands, nature protection aspect water management, water-related recreation, flood management planning. National Water Strategy, integrated riverbasin management planning, the role of standards and technical prescriptions, engineering licences.

13. Elérendő kompetenciák (magyarul):

A hallgatónak legyen átfogó ismerete a területi vízgazdálkodásról. Képes legyen feladatait egy egységes, a vízgazdálkodás főbb aspektusait összhangban tartó koncepcionális elképzelés mentén végrehajtani, a vízgazdálkodással szemben támasztott aktuális elvárások figyelembe vételével.

14. Elérendő kompetenciák (angolul):

The student has to get a general overview of regional water management. Has to gain an attitude to deliver their tasks in a complex and comprehensive system considering recent developments and requirements of water management.

15. Előtanulmányi követelmények: -

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel. A félév végi számonkérés módja és formája: írásbeli vizsga.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Somlyódy L.: A hazai vízgazdálkodás stratégiai kérdései. Budapest: MTA. 2002.
2. Ijjas I.: Mezőgazdasági vízgazdálkodás az Európai Unióban Budapest: FVM, Egyetemi jegyzet. 2002.
3. Fejér L.: Vizeink krónikája. Budapest: Vízügyi Múzeum és Levéltár. 2001.

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Somlyódy L.: Strategic issues of domestic water management. Budapest: MTA. 2002.
2. Ijjas I.: Agricultural water management in the European Union. Budapest: FVM, University note. 2002.
3. Fejér L.: The chronicle of our waters. Budapest: Water Museum and Archives. 2001.

7. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL07
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Menedzsment ismeretek és vállalkozás gazdaságtan
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Management knowledge and business economics
4. **A tanórák féléves óraszám:** 12 ea + 6 gy
5. **Kreditérték:** 5 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** II. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Tóth László, adjunktus
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Tóth László és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

A vállalkozások gazdálkodásának és vezetésének alapfogalmai. Menedzsment alapfogalmak. A vállalkozás működése és finanszírozása. Finanszírozási módok és jellemzőik. Befektetési lehetőségek. Kockázat fogalma és számszerűsítése. Tőkeköltségvetés fogalma, összeállítása. Pénz- és hitelgazdálkodás. Pénzáramok. Vállalatok és beruházási projektek értékelése, megvalósíthatóságuk elemzése. Vezetési stílusok; szervezetek, szervezeti formák, szervezeti típusok.

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

Basic concepts of business management and management. Basic concepts of management. The operation and financing of the business. Financing methods and characteristics. Investment opportunities. Risk concept and quantification. Definition and compilation of capital expenditure. Money and credit management. Cash flow. Evaluation of companies and investment projects, analysis of their feasibility. Leadership styles; organizations, organizational forms, organizational types.

13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A hallgató ismerje a sikeres szervezetfejlesztés illetve vállalkozásszervezéshez és működtetéshez szükséges szervezési, tervezési, irányítási és vezetési ismereteket, gazdasági folyamatokat.

14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

Students are to get familiar with how to plan, organise and manage a business successfully, management skills required for successful organizational development and organization and operation.

15. Előtanulmányi követelmények: -

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel. A félév végi számonkérés módja és formája: írásbeli vizsga.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Dobák M.: Vezetés és szervezés: szervezetek kialakítása és működtetése, Aula, Bp. 2010.
2. Chikán A.: Vállalatgazdaságtan, Aula, 2008.

20. Irodalomjegyzék (angolul -a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Dobák M.: Leadership and organization: organization and operation of organizations, Aula, Bp. 2010.
2. Chikán A.: Business Economics, Hall, Bp. 2008.

8. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL08
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Számvitel
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Accounting
4. **A tanórák féléves óraszám:** 14 ea + 8 gy
5. **Kreditérték:** 6 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** II. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Csima Beáta, gazdasági osztályvezető
10. **A tantárgy oktatói:** Csima Beáta

11. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):

A számvitel helye és szerepe a közgazdaságtudományon belül. A számviteli alapelvek. Eszköz és forrás főcsoportok, a mérlegtételek részletes tartalma. Számviteli szabályozás és irányítás Magyarországon, számvitel a nemzetközi gyakorlatban. Gazdasági műveletek, a főkönyvi számlák szerepe, a könyvelés fajtái. Költség fogalmak, Költség és eredmény számlák. Az eredmény levezetése, az eredménykimutatás fajtái. Értékelési eljárások, értékelési elvek.

12. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):

The place and role of accounting within economics. Accounting principles. Tool and resource main groups, detailed content of balance sheet items. Accounting regulation and management in Hungary, accounting in international practice. Economic operations, the role of general ledger accounts, types of bookkeeping. Cost Concepts, Cost and Profit Accounts. Derivation of profits, types of income statement. Evaluation procedures, evaluation principles

13. Elérendő kompetenciák (magyarul):

A hallgatók ismerkedjenek meg a számvitel alapjaival, a számviteli tevékenységgel. Cél, hogy rendszerszemléletű megközelítéssel lássák át a számviteli folyamatokat, és olyan átfogó ismeretet kapjanak számviteli politikáról, könyvelésről, beszámoló készítésről, amely alapján a gazdaság folyamatokat könnyebben megértik

14. Elérendő kompetenciák (angolul):

Students get acquainted with the basics of accounting and accounting. The goal is to provide a systematic approach to accounting processes and to gain

comprehensive knowledge of accounting policy, accounting and reporting, which makes it easier to understand economic processes.

15. Előtanulmányi követelmények: -

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel.

Az évközi jegy az előadáson írt zárthelyi dolgozat eredménye.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. A számvitel alapjai (Dr. Sztanó Imre) Perfekt, 2013
2. Pénzügyi számvitel (Dr. Sztanó Imre, Kardos Barbara, Siklósi Ágnes) Saldo, 2011
3. A számvitel nagy kézikönyve (Szakács Imre, Tóth Mihály, Kardos Péter) Wolters, 2010

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Basics of Accounting (Dr. Imre Sztanó) Perfect, 2013
2. Financial Accounting (Dr. Imre Sztanó, Barbara Kardos, Ágnes Siklósi) Saldo, 2011
3. The Big Accounting Manual (Imre Szakács, Mihály Tóth, Péter Kardos) Wolters, 2010

9. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL09
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Üzleti kommunikáció, tárgyalástechnika
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Business communication, negotiation technology
4. **A tanórák féléves óraszám:** 10 ea + 10 gy
5. **Kreditérték:** 5 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** II. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Fülöp Sándor
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Fülöp Sándor és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

Az üzleti partnerekkel a mindenkori helyzetnek megfelelően, szóban és írásban adekvát módon való kommunikáció elsajátítása. A kommunikáció írásos, az üzleti életben gyakran előforduló formáinak ismertetése, azok tartalmi, és formai követelményei. Prezentáció és a tárgyalástechnika. A tárgyalás folyamata, protokollja, és az azt kísérő írásbeli formák ismerete. Kommunikáció mint a konfliktus-megelőzés eszköze.

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

Learn how to communicate with business partners in accordance with the current situation, in an oral and written manner. Describe the written forms of communication that are common in business and their content and form requirements. Presentation and negotiation techniques. Knowledge of the process, protocol, and the accompanying written forms. Communication as a means of conflict prevention.

13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A képzésben résztvevő hallgató legyen képes anyanyelven a hivatalos, a szakképzettségének megfelelően kommunikálni. Képes az információ szakszerű átadására, a megfelelő kommunikációs csatornán keresztül. Ismeri a konfliktuskezelési technikákat és megfelelően alkalmazza azokat.

14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

Students must be able to conduct official communication, worthy of his profession. They can process and transfer information via the proper channels according the standards of their specialization. They know and apply conflict management techniques.

15. Előtanulmányi követelmények: -

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

Prezentációkészítés, egy adott téma kritikai megközelítése – pro és kontra, érvelés technika alkalmazása. A félév során leadott szakmai dokumentum elkészítése a félév elején egyeztetett témákban és szempontok alapján. Az érdemjegy meghatározása a prezentáció és a leadott szakmai dokumentum alapján történik.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Hofmeister T. Á., Mitev A.: Üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika. Akadémiai Kiadó, Bp., 2007.

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Hofmeister T. Á., Mitev A.: Business communication and negotiation technology. Akadémiai Kiadó, Bp., 2007.

10. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL10
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Gazdasági számítások és statisztika
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Economic calculus and statistics
4. **A tanórák féléves óraszám:** 8 ea + 12 gy
5. **Kreditérték:** 5 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** I. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Fekete Árpád, főiskolai docens
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Fekete Árpád és egyetemi illetve vendégoktatók

11. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):

Gazdasági és pénzügyi számítások (diszkontálás, járadékszámítás, beruházás, nettó jelenérték-mutató). A valószínűség tulajdonságai, valószínűségi változó és valószínűségi eloszlás. A binomiális eloszlás tulajdonságai. A normális eloszlás és alkalmazásai. A statisztikai minta jellemzői, középvértékek. Statisztikai hipotézisek vizsgálata. A lineáris regresszió és a korreláció, idősorok elemzése.

12. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):

Economics equations (discount, annuity and investment calculations, net present value). The properties of probability, random variables, probability distributions. The properties of binomial distribution. The normal distribution and its applications. The statistical sample and its properties. Statistical hypothesis. Linear regression and correlation. Time series analysis.

13. Elérendő kompetenciák (magyarul):

Azon matematikai-statisztikai módszerek megismerése, melyek segítségével lehetséges a gazdasági jelenségek körültekintő elemzése, tervezése, több szempontú értékelése.

14. Elérendő kompetenciák (angolul):

Applications of statistical methods which are appropriate to analyse statistical database and to set statistical hypothesis.

15. Előtanulmányi követelmények: -

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel.

Az évközi jegy az előadáson írt zárthelyi dolgozat eredménye.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Eperjesi F., Jámbor B.: Gazdasági matematika, Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 2006
2. B. Kröpfl, W. Peschek, E. Schneider, A. Schönlieb: Alkalmazott statisztika, Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2000

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Eperjesi F., Jámbor B.: Economic mathematics, Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 2006
2. B. Kröpfl, W. Peschek, E. Schneider, A. Schönlieb: The applications of statistics, Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2000

11. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL11
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Adózási ismeretek
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Taxation knowledge
4. **A tanórák féléves óraszám:** 16 ea + 10 gy
5. **Kreditérték:** 7 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** II. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Csima Beáta, gazdasági osztályvezető
10. **A tantárgy oktatói:** Csima Beáta és egyetemi illetve vendégoktatók

11. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):

A legfontosabb adótani alapfogalmak (adóalany, adóalap, adómérték, adókedvezmény, adómentesség) meghatározása. Az adópolitika cél- és eszközrendszere, az adóztatás gazdaságra gyakorolt hatásai. Adók típusai, jellemzői, kapcsolódó bevallások. Az adóhatóság feladatai: adók megállapítása, beszedése, visszatérítése, kiutalása vagy ellenőrzése.

12. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):

Definition of key tax concepts (taxable person, tax base, tax rate, tax allowance, tax exemption). The target and asset system of tax policy, the effects of taxation on the economy. Types of taxes, features, related declarations. Tasks of the Tax Administration: Determining, collecting, refunding, assigning or controlling taxes.

13. Elérendő kompetenciák (magyarul):

A tantárgy célja, hogy a hallgatók megismerkedjenek az állam allokációs funkcióival, betekintést kapjanak az állami költségvetés forrásoldali szerkezetéről. Ismerjék meg legfontosabb adótani alapfogalmakat, lássák át az adóztatás szerepét és gazdasági hatásait

14. Elérendő kompetenciák (angolul):

The goal of the course is to enable students to get acquainted with the state's allocation functions and to get an insight into the source-side structure of the state budget. Understand the most important taxation concepts, see the taxation and the economic impact of taxation.

15. Előtanulmányi követelmények: -

16. **A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:**

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel és a választott témakörben az informatikai módszer alkalmazásának elsajátítása.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Burján Á., Sándorné É., Sztanó I., Vígvári A.: Adótani alapok. Saldo, 2012.
2. Herich Gy.: Adótan 2018. Penta Unió, 2018.
3. Szakács I.: Az adózás nagy kézikönyve. Wolters, 2013.

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Burján Á., Sándorné É., Sztanó I., Vígvári A.: Tax Funds. Saldo, 2012.
2. Herich Gy.: Taxes 2018. Penta Unió, 2018.
3. Szakács I.: The Big Handbook of Taxation. Wolters, 2013.

12. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL12
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Települési vízgazdálkodási ismeretek
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Urban water management knowledge
4. **A tanórák féléves óraszám:** 12 ea + 4 gy
5. **Kreditérték:** 4 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** II. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Salamon Endre, mérnök-tanár
10. **A tantárgy oktatói:** Salamon Endre és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

Víz mesterséges körforgalmának tárgyalása. Vízszerezés, víztisztítás, vízellátás, szennyvíz/csapadékvíz elvezetés és kezelés műszaki infrastruktúrája. Tervezés és üzemeltetés során alkalmazott műszaki-tudományos, fizikai és kémiai törvények gyakorlati alkalmazása. A víz társadalmi körforgalmának minden egyes fázisához a vonatkozó hivatalos irányelvek (például Nemzeti Vízstratégia), jogszabályok, hatósági eljárások, szabványok és state-of-art műszaki megoldások feltételrendszerének bemutatása. A létesítményekkel és üzemeltetésükkel kapcsolatos műszaki dokumentációk és adatbázisok megismerése. Víztakarékoság és szürke vizek kérdésköre. Vízszerezés, a vízszerezés és a víztisztítás kapcsolata. Víztisztítás, az ivóvíztisztítás üzemeltetése, az ellenőrzés rendje, kémiai analitikai követelmények. Vízellátás, vízigények és a vízelosztó hálózatok felépítése, a vízellátó rendszer üzemeltetési és rekonstrukciós feladatai. Csatornázás, szennyvizek és csapadékvizek, mennyiségi és minőségi jellemzői, gyűjtésüket, tárolásukat és hasznosításukat szolgáló létesítmények, üzemeltetési feladatok, csapadékvíz gazdálkodás. Szennyvíztisztítás, a tisztított szennyvízzel kapcsolatos követelmények, a leggyakrabban alkalmazott tisztítási technológiák, technológiai számítások, terhelések megállapítása, reaktortérfogatok méretezése. Biokinetikai számítások. Szennyvíziszapok fajtái, kezelésük (víztelenítés, stabilizálás, ártalmatlanítás).

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

Discussion of artificial water cycle. Technical infrastructure of water intake, water treatment, water supply networks, drainage and wastewater treatment. Applications of physical-chemical processes in design and operation. Relevant frameworks, legislation,

legal procedures, standards and state-of-the art technologies. Technical documentation and databases of water utilities. Questions of water conservation and greywaters. Water intake, connection points of water intake and water treatment. Water treatment, operation of drinking water treatment plants, analytical requirements. Water supply: water demands and distribution system configuration, tasks of operation and reconstruction. Drainage, quality and quantity of wastewater and storm water, collection, storage and utilization facilities, construction methods, maintenance, tasks of operation, odor problems, storm water management. Wastewater treatment, effluent requirements, removable pollutants and applied processes, process design calculations, determination of loads, sizing of reactors. Bio kinetic calculations. Wastewater sludge quality, sludge treatment (dewatering, stabilization, disposal).

13. Elérendő kompetenciák (magyarul):

A települési vízgazdálkodással kapcsolatos legfontosabb műszaki fogalmak és probléma megoldási módszerek elsajátítása. A hallgató legyen képes a feladatorientált mérnöki gondolkodásra és a víz társadalmi körforgását érintő munkái során gyorsan és hatékonyan megkeresni a használható műszaki megoldásokat. A települési vízgazdálkodás összetett rendszerének és feladatkörének alapos ismeretében legyen képes kiválasztani az elvárásoknak legjobban megfelelő műszaki megoldásokat.

14. Elérendő kompetenciák (angolul):

Obtain reliable knowledge about the most important technical definitions and problem solving methods in urban water management. The student must be capable of problem oriented thinking as an engineer and efficiently finding the applicable technical solutions. By having through knowledge about the complex system of urban water management, applicants must be able to choose between alternative technical solutions.

15. Előtanulmányi követelmények: -

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel. A félév végi számonkérés módja és formája: írásbeli vizsga.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Ábrahám F.: Szennyvíztisztítás és iszapkezelés. Baja: Kézirat., 2005.
2. Gajer J., Ligetvári F.: Települési vízgazdálkodás és csapadékvíz elhelyezés. Budapest: KVVM, 2007.
3. Randtke Stephen J., Horsley Michael B. (Ed): Water Treatment Plant Design, Fifth Edition. AWWA, American Society of Civil Engineers, McGraw-Hill. 2012.
4. MI-10-127/5-77 Településekről származó szennyvizek tisztítótelepei. Biológiai tisztítás.
5. MI-10-167/3-87 Közcsatornák. Hidraulikai méretezés.
6. MI-10-455/2-1988 Belterületi vízrendezés. Csapadékvíz elvezető hálózat.
7. 2011. évi CCIX. törvény a víziközmű-szolgáltatásról
8. 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízellátási létesítmények védelméről
9. 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről
10. 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet a vízszennyező anyagok kibocsátásaira vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Ábrahám F.: Wastewater treatment and sludge disposal. Baja: Textbook. 2005.
2. Gajer J., Ligetvári F.: Urban water management and storm water utilization. Budapest: KVVM, 2007.
3. Randtke Stephen J., Horsley Michael B. (Ed): Water Treatment Plant Design, Fifth Edition. AWWA, American Society of Civil Engineers, McGraw-Hill. 2012.
4. MI-10-127/5-77 Biological treatment of communal sewage.
5. MI-10-167/3-87 Hydraulic dimensioning of sewers.
6. MI-10-455/2-1988 Urban storm water control.
7. 2011. évi CCIX. directive about public water utilities
8. 123/1997. (VII. 18.) Government directive about water supply protection
9. 201/2001. (X. 25.) Government directive about drinking water quality requirements
10. 28/2004. (XII. 25.) directive about pollutant emissions to waters

13. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL13
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Államháztartástan
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Public finance
4. **A tanórák féléves óraszám:** 16 ea + 6 gy
5. **Kreditérték:** 6 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** III. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK.
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Tóth László, adjunktus
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Tóth László és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

A tantárgy célja megismertetni a hallgatókkal az államháztartás működési rendjét, a költségvetési gazdálkodás folyamatának elemeit és az államháztartás ellenőrzési rendszerét, valamint a vízügyi ágazat finanszírozási rendszerét. Mindezen folyamatok konkrét gyakorlati példákon keresztül is bemutatásra kerülnek.

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

The aim of the course is to familiarize students with the state of operation of public finances, the elements of the process of budget management and the control system of public finances and the financing system of the water sector. All these processes will be presented through concrete practical examples.

13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A hallgatók ismerjék meg az államháztartás működésével kapcsolatos működési rendet, a közpénzügyi rendszer gyakorlati összefüggéseit.

14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

Students should be familiar with the operational order in relation to the functioning of public finances and the practical relations of the public finance system

15. **Előtanulmányi követelmények: -**

16. **A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:**

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel. A félév végi számonkérés módja és formája: írásbeli vizsga.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Lentner Cs.: Közpénzügyek és Államháztartástan, Nemzeti Közzolgálati és Tankönyv-kiadó, 2013 ISBN 978 615 5344 38

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Lentner Cs.: Public finances and public finance, Nemzeti Közzolgálati és Tankönyv-kiadó, 2013, ISBN 978 615 5344 38

14. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL14
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Projektmenedzsment 1.
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Project Management 1.
4. **A tanórák féléves óraszám:** 16 ea + 8 gy
5. **Kreditérték:** 7 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** III. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Kozák Péter, adjunktus
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Kozák Péter és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

A tárgy célja megismertetni a hallgatókat a projektmenedzsment alapjaival, valamint a legfontosabb projekt menedzsment funkciókkal, pályázat- és projektmenedzsment hatáskörébe tartozó feladatokkal, pályázati ismeretekkel. Gyakorlati példákon keresztül bemutatni a pályázatírás folyamatát, felhívva legjelentősebb hibaforrásokra a figyelmet.

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

Introduce the project management basics and key project management features. project management competences and application competencies to students. Through practical examples, present the process of applying for a grant, highlighting the most significant sources of error.

13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A tantárgy elsajátítását követően, a hallgatók képesek lesznek projektek előkészítésére, valamint elsajátítják a pályázatok készítéséhez szükséges alapvető ismereteket.

14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

After acquiring the subject, students will be able to prepare projects and acquire the basic knowledge required to make the applications.

15. **Előtanulmányi követelmények: -**

16. **A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:**

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév során leadott szakmai dokumentum elkészítése a félév elején egyeztetett témákban és szempontok alapján. Az érdemjegy meghatározása a leadott szakmai dokumentum alapján történik.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Szűcs I. - Grasselli N.: A projektmenedzsment elmélete és gyakorlata, Szaktudáskiadó Ház Rt., Budapest, 2007.

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Szűcs I. - Grasselli N.: A projektmenedzsment elmélete és gyakorlata, Szaktudáskiadó Ház Rt., Budapest, 2007.

15. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL15
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Minőségirányítás
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Quality management
4. **A tanórák féléves óraszám:** 16 ea + 6 gy
5. **Kreditérték:** 6 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** III. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Zsiga Zoltán, adjunktus
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Zsiga Zoltán és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

Integrált ISO szabvány-rendszer, minőségbiztosítás alapfogalmai, a minőséget befolyásoló tényezők meghatározása. A minőségügyi rendszerek és szabványaik. Az ISO 9000-es szabványsorozat ismertetése. A minőségirányítási kézikönyv, teljes körű minőségmenedzsment, esettanulmányok.

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

Integrated ISO standard system, basic concepts of quality assurance, definition of quality factors. Quality systems and standards. Description of the ISO 9000 series of standards. The quality management manual, full quality management, case studies.

13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A hallgatók ismerjék meg és sajátítsák el a minőségirányítás alapelveit, fogalmait, rendelkezzenek az irányítási rendszer működtetéséhez szükséges ismeretekkel.

14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

Students should understand and master the principles and concepts of quality management, possess the knowledge required to operate the management system.

15. **Előtanulmányi követelmények: -**

16. **A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:**

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. **Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -**

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév során leadott szakmai dokumentum elkészítése a félév elején egyeztetett témákban és szempontok alapján. Az érdemjegy meghatározása a leadott szakmai dokumentum alapján történik.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. MSZ EN ISO 9000:2015. Minőségirányítási rendszerek. Alapok és szótár
2. MSZ EN ISO 9001:2015. Minőségirányítási rendszerek. Követelmények

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. MSZ EN ISO 9000:2015. Quality management systems. Fundamentals and vocabulary
2. MSZ EN ISO 9001:2015. Quality management systems. Requirements

16. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL16
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Vízi közmű beruházások
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Water Utilities Investments
4. **A tanórák féléves óraszám:** 8 ea + 6 gy
5. **Kreditérték:** 3 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** III. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Karches Tamás főiskolai docens
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Karches Tamás, Mrekva László és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

A tárgy célja, hogy a hallgatók megismerjék a hazai települési vízi közművek kialakulásának történetét. Ismerjék a vízellátási és szennyvíztisztítási rendszerek főbb sajátosságait, a víz beszerzési folyamatát, a vízelosztó rendszereket, valamint a települések vízigényeinek kielégítési lehetőségeit; ismerjék a csatornázási rendszereket, azok műtárgyait mind kistérségi mind regionális szinten. A közműhálózatok építését, üzemeltetését és rekonstrukciós lehetőségeinek bemutatását megelőzően képet kapjanak a tervezés, kivitelezés sajátosságairól. A víziközmű szolgáltatás folyamatos és költséghatékony biztosíthatósága érdekében szükséges, hogy megismerjék a hallgatók a Gördülő Fejlesztési Terv sajátosságait, elvárásait, az ide vonatkozó jogszabályi kitételeket. Ez a fajta tervezés vízi közmű rendszerekre lebontva, fejlesztési ütemeként tartalmazza a jövőben elvégzendő beruházási, felújítási és pótlási feladatokat.

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

The aim of the course is to enable students to get acquainted with the history of the development of domestic water utilities. Familiarize the main characteristics of water supply and sewage treatment systems with the water supply process, water distribution systems and the possibilities for meeting the water needs of settlements; know the sewage systems, their artefacts, both in the micro regional and regional systems. Before constructing, operating and reconstructing public utility networks, they will be able to get an idea of the specificities of design and implementation. In order to ensure the continuous and cost-effective provision of the water utility service, it is necessary to acquaint the students with the specific features of the Rolling Development Plan and their expectations

regarding the relevant legal requirements. This type of planning, broken down into water utility systems, includes the investment, renovation and replacement tasks to be carried out in the future as a development pace.

13. Elérendő kompetenciák (magyarul):

A hallgatók ismerjék meg víziközmű beruházások komplex feladatrendszerét.

14. Elérendő kompetenciák (angolul):

Students should recognize the complex task system of waterworks investments.

15. Előtanulmányi követelmények: -

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

19. A félév során leadott szakmai dokumentum elkészítése a félév elején egyeztetett témákban és szempontok alapján vagy félévközi zárthelyi dolgozat megírása. Az érdemjegy meghatározása a leadott szakmai dokumentum vagy félévközi zárthelyi dolgozat érdemjegye alapján történik.

20. Irodalomjegyzék (magyarul): -

1. Kiadott esettanulmány

21. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása): -

1. Case study published.

17. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL17
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Terület- és településfejlesztés
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Development of territories and settlements
4. **A tanórák féléves óraszám:** 8 ea + 6 gy
5. **Kreditérték:** 3 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** III. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Balatonyi László, adjunktus
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Balatonyi László és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

A regionális fejlesztés társadalmi aspektusai, a regionális politika és a regionális fejlesztés alapfogalmai, eszköz- és intézményrendszere. A településfejlesztés azon céljai, eszközei, módszerei, amelyek illeszkednek a területi vízgazdálkodáshoz. Kistérségek, megyék, régiók. Regionális politika trendjei, kihívásai, céljai, eszközei Magyarországon és az EU-ban. Vízgazdálkodási tárgyú projektek település- és régiófejlesztési hatásai.

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

The fundamental concepts, definition and system of the regional development of society. Goals, tools and methods of the municipal development in accordance with the regional water management. Micro-regions, counties, regions. The trends of regional politics, his challenges, his aims, his devices in Hungary and in EU. Effect on the settlement and regional area of the Water management project.

13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

Megismertetni a hallgatókat a regionális politika alapfogalmaival, elveivel, európai és hazai gyakorlatával, intézményeivel, valamint a regionális és településfejlesztés, a területi tervezés folyamatával, módszereivel.

14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

To acquaint the students with the fundamental concepts of the regional politics, its principles, his European and domestic practice, his institutions, and the regional one and with the process of a regional development, the regional planning, his methods.

15. **Előtanulmányi követelmények: -**

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel. A félév végi számonkérés módja és formája: írásbeli vizsga.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. László M. – Pap N.: Bevezetés a terület- és település-fejlesztésbe. Lomart, Pécs, 2007

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. László M. – Pap N.: Introduction to development of land and settlement. Lomart, Pécs, 2007.

18. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL18
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Kontrolling
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Controlling
4. **A tanórák féléves óraszám:** 8 ea + 8 gy
5. **Kreditérték:** 4 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** III. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Csima Beáta, gazdasági osztályvezető
10. **A tantárgy oktatói:** Csima Beáta és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**
12. A kontrolling fogalma, szemléletmódja, funkciói. A kontrollingrendszer kialakítása, bevezetésének feltételei és lehetséges módszerei a szervezeten belül. A kontrolling időbeli dimenziói. Költségfogalmak értelmezései, csoportosítása. Önköltségszámítási fogalmak, módszerek. Tervezés, eltéréselemzés, kontrolling információkezelési rendszere. A kontrollingrendszer működésének eszközszerkezete és informatikai támogatása. A kontrollingrendszer hatékony működését támogató szervezési módszerek. A stratégiai kontrolling feladatai, eszközei. Az operatív kontrolling elemei, eszközei. Célképzés, tervezési és elemzési módszerek, eltérésvizsgálatok, tervezési és beszámolási rendszer
13. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

The concept, approach and functions of controlling. Designing, introducing conditions and possible ways of introducing the control system within the organization. The temporal dimension of controlling. Understand and categorize cost concepts. Cost calculation concepts, methods. Design, Deviation Analysis, Controlling Information Management System. The tool system and IT support of the controlling system. Organizational methods to support the efficient operation of the control system. Strategic controlling tasks and tools. Operational controlling elements and tools. Objective, design and analysis methods, deviation tests, design and reporting systems.
14. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

Cél a kontrolling szemléletmód megismerése, betekintés a vállalatirányítási rendszer gyakorlati működésébe. A probléma felismerő és megoldó készség fejlesztése révén a hallgatók képessé válnak a pénzügyi számvitel által szolgáltatott adatok értelmezésére,

döntéselőkészítésben történő hasznosítására. A munkavégzés során jelentkező problémákat elemezni tudják és meg tudják határozni az optimális megoldásokat.

15. Elérendő kompetenciák (angolul):

The objective is to get familiar with the controlling approach and to inspect the practical operation of the corporate governance system. By developing the problem recognition and solving skills, students are able to interpret the data provided by financial accounting and use them in decision preparation. They can analyze and solve the problems that may arise during work.

16. Előtanulmányi követelmények: -

17. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

18. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

19. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév során leadott szakmai dokumentum elkészítése a félév elején egyeztetett témákban és szempontok alapján vagy évközi jegy megszerzése. Az érdemjegy meghatározása a leadott szakmai dokumentum vagy évközi jegy alapján történik.

20. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Blumné Bán E., Vörös L.: Az ellenőrzés rendszere és általános módszertana Saldo, 2010.
2. Sztanó I., Kardos B., Siklósi Á.: Pénzügyi számvitel. Saldo, 2011.
3. Kovács Á.: Az ellenőrzés rendszere és módszerei. Perfekt Zrt., 2007.

21. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Blumné Bán E., Vörös L.: System and general methodology of auditing. Saldo, 2010
2. Sztanó I., Kardos B., Siklósi Á.: Financial Accounting. Sado, 2011.
3. Kovács Á.: System and methods of control. Perfekt Zrt., 2007.

19. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL19
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Projektmenedzsment 2.
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Project Management 2.
4. **A tanórák féléves óraszám:** 16 ea + 8 gy
5. **Kreditérték:** 7 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** IV. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Kozák Péter, adjunktus
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Kozák Péter és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

Gyakorlati példákon keresztül a projektciklus egyes fázisainak, az általános projektciklusmodell szakaszainak és döntési pontjainak a megismertetése. Az egyes projektszereplők és a projektfolyamat jellemzőinek a bemutatása. Projektzárás főbb elemei, a működési próbák és a projektértékelés vonatkozásában, külön kitérve a projektvezetési tevékenység és a projekt sikerességének értékelési sajátosságaira. Vezetési ismeretek, szervezési módszertan konkrét esettanulmányokon keresztül. Vízügyi ágazatban releváns projektek, konferenciák, programok szervezésének megismerése.

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

Through practical examples, familiarize each phase of the project cycle with the stages and decision points of the general project cycle model. Presentation of the individual project actors and the characteristics of the project process. The main elements of the project closure, operational trials and project evaluation, with particular reference to the assessment features of project management and the success of the project. Leadership skills, organizational methodology through concrete case studies. Getting acquainted with the organization of relevant projects, conferences, programs in the water sector.

13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A tantárgy elsajátítását követően, a hallgatók képesek lesznek projektekben való részvételre, vezetésre.

14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

After acquiring the subject, students will be able to participate in projects and to lead.

15. **Előtanulmányi követelmények:** Projektmenedzsment 1.

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév során leadott szakmai dokumentum elkészítése a félév elején egyeztetett témákban és szempontok alapján vagy évközi jegy megszerzése. Az érdemjegy meghatározása a leadott szakmai dokumentum vagy évközi jegy alapján történik.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Szűcs I. - Grasselli N.: A projektmenedzsment elmélete és gyakorlata, Szaktudáskiadó Ház Rt., Budapest, 2007.

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Szűcs I. - Grasselli N.: A projektmenedzsment elmélete és gyakorlata, Szaktudáskiadó Ház Rt., Budapest, 2007.

20. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL20
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Nagyberuházások gazdaságtana – esettanulmányok
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Economics of major investments - case studies
4. **A tanórák féléves óraszám:** 12 ea + 10 gy
5. **Kreditérték:** 6 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** IV. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Balatonyi László, adjunktus
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Balatonyi László és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

A hallgatók gyakorlati órák keretében, a területi vízgazdálkodási beruházások esettanulmányainak feldolgozásával sajátítják el a komplex műszaki projektek beruházás-tervezésével, scenáriókészítésével, scenárióértékelésével, kivitelezésével, üzemeltetésével és felhagyásával összefüggő műszaki-gazdasági feladatainak praktikumát. A 2017-2020 közötti vízügyi beruházások ismertetése.
12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

Students get familiar with the subject through practical work on technical-economical tasks related to the planning, scenarios, scenarios evaluation, implementation, operation and termination of complex technical projects through the processing of case studies of territorial water management investments. 2017-2020 project in the water management sector.
13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A hallgatók megismerik a területi vízgazdálkodási beruházások megvalósítása során jelentkező feladatokat.
14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

Students should acquire during flood- and excess water protection the tasks of coordination and management related to different leadership levels and their, technical and legal principles.
15. **Előtanulmányi követelmények:** -
16. **A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:**

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév során leadott szakmai dokumentum elkészítése a félév elején egyeztetett témákban és szempontok alapján. Az érdemjegy meghatározása a leadott szakmai dokumentum alapján történik.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Vízügyi Digitális Tudástár (VDT) Árvíz- és belvízvédekezés menedzsmentje c. digitális tananyaga. (Szerző: Szlávik Lajos), Baja, 2015.
2. Nagy L.: Árvízvédekezés a településeken. (ISBN978-963-06-7458-4) Budapest 2010.
3. 111 vízi emlék Magyarországon. (Szerk.: Fejér László és Szlávik Lajos) KÖZDOK, Budapest, 2008.

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Water management Digital Knowledge Library (WDKL) Flood protection and excess water control management, digital curriculum. (Author: Lajos Szlávik), Baja, 2015.
2. L. Nagy: Flood protection at municipalities. (ISBN978-963-06-7458-4) Budapest, 2010.
3. 111 water memories in Hungary (Editor: László Fejér and Lajos Szlávik) KÖZDOK, Budapest, 2008.

21. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL21
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Ár- és belvízvédelmi beruházások
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Investments in flood and inland water protection
4. **A tanórák féléves óraszám:** 4 ea + 8 gy
5. **Kreditérték:** 3 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** IV. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Balatonyi László, adjunktus
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Balatonyi László

11. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):

A hallgatók gyakorlati órák keretében, az ár- és belvízvédelmi beruházások esettanulmányainak feldolgozásával sajátítják el a komplex műszaki projektek beruházás-tervezésével, scenáriókészítésével, scenárióértékelésével, kivitelezésével, üzemeltetésével és felhagyásával összefüggő műszaki-gazdasági feladatainak praktikumát.

12. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):

By means of practical lessons, students acquire practical and technical-economical tasks related to the planning, scenarios, scenarios evaluation, implementation, operation and abandonment of complex technical projects through the processing of case studies of investments in flood and flood protection investment.

13. Elérendő kompetenciák (magyarul):

A hallgatók ismerjék meg az ár- és belvízvédelmi beruházások komplex feladatrendszerét.

14. Elérendő kompetenciák (angolul):

Students should know the complex task system of flood and flood protection investments.

15. Előtanulmányi követelmények: -

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév során leadott szakmai dokumentum elkészítése a félév elején egyeztetett témákban és szempontok alapján. Az érdemjegy meghatározása a leadott szakmai dokumentum alapján történik.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Vízügyi Digitális Tudástár (VDT) Árvíz- és belvízvédekezés menedzsmentje c. digitális tananyaga. (Szerző: Szlávik Lajos), Baja, 2015.
2. Nagy L.: Árvízvédekezés a településeken. (ISBN978-963-06-7458-4) Budapest 2010.
3. 111 vízi emlék Magyarországon. (Szerk.: Fejér László és Szlávik Lajos) KÖZDOK, Budapest, 2008.

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása): -

1. Water management Digital Knowledge Library (WDKL) Flood protection and excess water control management, digital curriculum. (Author: Lajos Szlávik), Baja, 2015.
2. L. Nagy: Flood protection at municipalities. (ISBN978-963-06-7458-4) Budapest, 2010.
3. 111 water memories in Hungary (Editor: László Fejér and Lajos Szlávik) KÖZDOK, Budapest, 2008.

22. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL22
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Közfoglalkoztatás jogi és szervezési ismeretek
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Public employment legal and organizational knowledge
4. **A tanórák féléves óraszám:** 12 ea + 4 gy
5. **Kreditérték:** 4 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** IV. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Hoffmann Imre, közfoglalkoztatási és vízügyi helyettes államtitkár
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Hoffmann Imre és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

A közfoglalkoztatás rendszerének jogszabályi háttere, a közfoglalkoztatási jogviszony és a munkaviszony közötti főbb eltérések.. A közfoglalkoztatási jogviszony tartalma, megszűnése, megszüntetése, munkavégzésre, munkaidőre és annak beosztására, pihenőidőre, szabadságra, vonatkozó szabályok. A közfoglalkoztatott és a közfoglalkoztató alapvető kötelezettségei. A közfoglalkoztatási bér, a közfoglalkoztatási garantált bér, a speciális közfoglalkoztatási bér és a speciális közfoglalkoztatási garantált bér szabályai. A közfoglalkoztatás pénzügyi forrása, mértékének változása. A közfoglalkoztatási támogatások (rövid időtartamú közfoglalkoztatás, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás, járási startmunka programok, országos közfoglalkoztatási programok) főbb típusai, jellemzői. A közfoglalkoztatás tevékenységi körének ismertetése a különböző közfoglalkoztatási programokban. A kistérségi mintaprogramok bemutatása, különös tekintettel a mezőgazdasági programokra. A közfoglalkoztatás alapjain létrejött szociális szövetkezetek főbb jellemzői. Közfoglalkoztatottak munkaközvetítése, munkaerő-piaci képzése, munkaerő-piaci, szociális szolgáltatásokba történő bevonása. Közfoglalkoztatottak rövid időtartamú foglalkoztatásban, egyszerűsített foglalkoztatásban történő részvételének lehetőségei, szabályai. Közfoglalkoztatásból történő kizárás, szociális ellátásokra való jogosultság és annak elvesztése. A közfoglalkoztatás megvalósításában, szervezésében közreműködő szervezetek feladatai. A közfoglalkoztatás eredményei, fontosabb statisztikai mutatói.

12. A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):

The legal background of the system of public employment, the main differences between the public employment relationship and the employment relationship. The content, termination, termination, working, working hours and their arrangements, rest periods, and leave on public employment. Basic obligations of public employees and public employees. Public employment wages, public employment guaranteed wages, special public employment wages and special public wage guarantee schemes. Financial source and extent of public employment. Main types and characteristics of public employment subsidies (short-term public employment, longer-term public employment, district start-up programs, national public employment programs). Describe the scope of public employment in various public employment programs. Presentation of micro regional sample programs, in particular agricultural programs. Main characteristics of social cooperatives formed on the basis of public employment. Job recruitment, job market training, employment in the labor market and social services of public employees. Opportunities and rules of participation of public employees in short-term employment, in simplified employment. Exclusion from public employment, entitlement to social benefits and loss thereof. Tasks of organizations involved in the realization and organization of public employment. The source of public employment, its main statistical indicators.

13. Elérendő kompetenciák (magyarul):

A hallgatók ismerjék meg a korszerű munkaszervezés, különös tekintettel a közmunka bonyolításának szabályait és rendszerét.

14. Elérendő kompetenciák (angolul):

Students should be familiar with the modern work planning, with particular regard to the rules and the system of carrying out public works.

15. Előtanulmányi követelmények: -

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel. A félév végi számonkérés módja és formája: írásbeli vizsga.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

Mit kell tudni a közfoglalkoztatásról? <http://kozfoglalkoztatasi.kormany.hu/>

Jó gyakorlatok a közfoglalkoztatásban 2013 Megjelenésének éve : 2013

Közfoglalkoztatás Magyarországon 2012-2013 Megjelenés éve : 2014

Közfoglalkoztatási Kiállítások 2014 Megjelenés éve 2015

Közfoglalkoztatás Magyarországon 2014-2015 Megjelenés éve : 2015

Közfoglalkoztatási Kiállítások 2015 Megjelenés éve : 2016

Közfoglalkoztatási Kiállítások 2016 Megjelenés éve :2017

Közfoglalkoztatási Évkönyv (2011-2016) Megjelenés éve : 2017

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

What should you know about public employment? <http://kozfoglalkoztatasi.kormany.hu/>

Good Practice in Public Employment 2013 Year of release: 2013

Public employment in Hungary 2012-2013 Appearance Year: 2014

Public Employment Exhibitions 2014 Appearance Year 2015

Public Employment in Hungary 2014-2015 Appearance Year: 2015

Public Employment Exhibitions 2015 Year of release: 2016

Public Employment Exhibitions 2016 Year of release: 2017

Public Employment Yearbook (2011-2016) Year of release: 2017

23. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL23
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Közműszolgáltatók jogi szabályozása. Ár- és díjképzés
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Legal regulation of utility service providers. Price and fee formation
4. **A tanórák féléves óraszám:** 10 ea + 6 gy
5. **Kreditérték:** 4 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** IV. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Mrekva László, má. mérnök tanár
10. **A tantárgy oktatói:** Mrekva László és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

Az állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő víziközmű társaságok kizárólag a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivataltól (MEKH) kapott működési engedély birtokában végezhetnek szolgáltatásokat (vezetékes ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés). A tárgy célja, hogy átfogó képet adjon a víziközmű szolgáltatásra vonatkozó legfontosabb jogszabályokról. A jogi, valamint a díjképzési szabályozás bemutatása az alábbi legfontosabb témakörökben kerülne bemutatásra.

12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

Public utility companies owned by state or local government can only provide services (cable-based drinking water supply and utility sewage disposal) with the operating license obtained from the Hungarian Energy and Utilities Regulatory Office. The object is to provide a comprehensive picture of the most important legislation on water utilities. Presentation of legal and fee regulation will be presented in the following key issues.

13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A hallgatók ismerjék meg a vízi közmű szolgáltatás komplex szabályozórendszerét, gazdasági környezetét.

14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

Students should recognize the complex regulatory system and the environment of the water utilities service.

15. **Előtanulmányi követelmények: -**

16. A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel. A félév végi számonkérés módja és formája: írásbeli vizsga.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Kiadott tanségdlet

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

2. Lecture material

24. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL24
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Logisztikai ismeretek
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Logistics knowledge
4. **A tanórák féléves óraszám:** 8 ea + 4 gy
5. **Kreditérték:** 3 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** IV. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Cimer Zsolt, egyetemi docens
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Cimer Zsolt és egyetemi illetve vendégoktatók
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

Alapfogalmak, logisztika, fuvarozás, szállítás, szállítmányozás. Logisztikai szemléletmód, a logisztikai szolgáltatások jellemzői. Vevőkiszolgálás. Felelősségi kérdések és szerződési háttér. A szolgáltatások minőségének mérése. Szállítási teljesítmény. A szállítás önköltsége. Szállítási munkamegosztás. Díjszabási alapismeretek. Szállítmányozói okmányok. Logisztikai tervezés, védekezési időszak logisztikai feladatai.
12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

Basic concepts, logistics, transportation, transportation, forwarding. Logistic approach, the characteristics of logistics services. Customer Service, Responsibility issues and contractual background. Measuring the quality of services. Delivery performance. Cost of transport. Delivery division of labor. Pricing knowledge. Shipping documents. Logistics planning, defense tasks logistic tasks.
13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A hallgatók a megszerzett logisztikai ismereteiket hasznosítani tudják a vízügyi feladataik – beleértve a védekezés időszakát is – ellátása során.
14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

Students will be able to anticipate their acquired logistical skills during the course of their watering tasks, including during the defensive period.
15. **Előtanulmányi követelmények:** -
16. **A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:**

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.

17. Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje: -

18. Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):

A félév végi aláírás követelménye a megadott tanórákon való részvétel. A félév végi számonkérés módja és formája: írásbeli vizsga.

19. Irodalomjegyzék (magyarul):

1. Szegedi Z., Prezenszki J.: Logisztikai Menedzsment, Kossuth Kiadó 2017.

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása):

1. Szegedi Z., Prezenszki J.: Logistics Management, Kossuth Kiadó 2017.

25. TANTÁRGYI PROGRAM

1. **A tantárgy kódja:** VTKVKGL25
2. **A tantárgy megnevezése (magyarul):** Szakdolgozatkészítés
3. **A tantárgy megnevezése (angolul):** Thesis II.
4. **A tanórák féléves óraszám:** 2 ea + 2 gy
5. **Kreditérték:** 0 kredit
6. **A tantervben történő félévi elhelyezkedése:** IV. félév
7. **Az oktatás nyelve:** magyar
8. **Az oktatásért felelős szervezeti egység megnevezése:** NKE VTK
9. **A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása:** Dr. Lepsényi, Ákos főiskolai docens
10. **A tantárgy oktatói:** Dr. Lepsényi Ákos
11. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (magyarul):**

A végzős hallgató megismeri és a gyakorlat révén elsajátítja a nyilvánosság előtti szakdolgozat bemutatásának részleteit. Gyakorolja és a visszajelzések alapján javítja előadókészségét, felkészül a szakdolgozatának megvédésére.
12. **A tantárgy tananyagának leírása (tematika) (angolul):**

The graduate student learns and acquires the details of introducing his/her thesis in face of a large audience through practice. Due to the feedback he/she practices and improves the skill of public speech, which is important for the present of the final thesis.
13. **Elérendő kompetenciák (magyarul):**

A hallgató képes a szakdolgozatának összeállítására, bemutatására, megvédésére.
14. **Elérendő kompetenciák (angolul):**

The student is able to compose, present his / her thesis.
15. **Előtanulmányi követelmények:** Szakdolgozat I. (VTKABSZM18)
16. **A foglalkozáson való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:**

A követelmény a tanórákon történő részvétel és az e-tananyag teljesítése. Az elfogadható hiányzások mértéke 25%, az efeletti távolmaradás esetén a tantárgy oktatója által meghatározott feladatot szükséges teljesíteni.
17. **Félévközi feladatok, az ismeretek ellenőrzésének rendje:** -
18. **Az aláírás és a kreditek megszerzésének részletes feltételei (a félév végi aláírás követelményei, a félév végi számonkérés módja, formája, típusa, vizsgakövetelmények):**

Az aláírás feltétele a szakdolgozat elkészítése.

19. Irodalomjegyzék (magyarul): -

20. Irodalomjegyzék (angolul - a magyar nyelvű irodalomjegyzék fordítása): -